



Gorizia, (n. protocollo e data vedi segnatura)

Al Sito Web dell'Istituto
All'Albo dell'istituto
Agli Atti
A tutti gli interessati

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche. (D.M. n. 65/2023)

ULTERIORE AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AD ESPERTI E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione".

Titolo del Progetto: "Scienza e lingue per esplorare il futuro"

Codice: M4C1I3.1-2023-1143-P-38784

C.U.P.: I84D23003230006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali **ad esperti e tutor per la realizzazione di "Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione"**.

Si intendono realizzare i seguenti percorsi:

TIPOLOGIA DI PERCORSO	NUMERO EDIZIONI	NUMERO ORE PER EDIZIONE
Meccanica	2	14

1. Gli incarichi da attribuire agli **ESPERTI** prevedono l'espletamento delle seguenti attività:

- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Creare le condizioni per il miglior processo di apprendimento individuando le strategie dell'intervento;
- Redigere eventuali dispense o sussidi didattici anche informatizzati per i partecipanti al percorso o ai percorsi;
- Impegnarsi a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto in collaborazione con il Team;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per l'eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Provvedere, se necessario, all'elaborazione di materiale da inserire nel sito dell'Istituto che descriva e documenti l'intervento (foto, breve descrizione, materiale prodotto dagli allievi);
- Verificare e valutare gli obiettivi in uscita;



- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale contenente:
 - Obiettivi ottenuti (analisi e documentazione).
 - Metodologie.
 - Frequenza corsisti.
 - Materiale didattico utilizzato.
 - Problemi che occorre vengano segnalati.
 - Valutazione individuale degli esiti della formazione e delle attività in merito al miglioramento delle competenze degli allievi.
- Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Compilare un registro analitico delle attività svolte (timesheet).

2. Gli incarichi da attribuire ai **TUTOR** prevedono l'espletamento delle seguenti attività:

- Impegnarsi a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto in collaborazione con il Team;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per l'eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Provvedere, se necessario, all'elaborazione di materiale da inserire nel sito dell'Istituto che descriva e documenti l'intervento (foto, breve descrizione, materiale prodotto dagli allievi);
- Inserire sull'apposita piattaforma Futura tutta la documentazione necessaria per la realizzazione del percorso;
- Svolgere ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale, non specificata nei precedenti punti.
- Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Compilare un registro analitico delle attività svolte (timesheet).

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - X. Titoli accademici o di studio differenziati per tipologia d'incarico:

PER GLI ESPERTI:

Siano in possesso di un titolo accademico che permetta l'accesso all'insegnamento di "scienze e tecnologie meccaniche" (classe di concorso A42), in base a DPR 19/2016, DM 259/2017 e successive modifiche ed integrazioni;



in subordine, in mancanza di candidati, considerato l'esaurimento delle GPS, saranno considerati candidati che siano in possesso di un titolo di studio che permetta l'accesso all'insegnamento di "laboratorio di scienze e tecnologie meccaniche" (classe di concorso B-17) in base a DPR 19/2016, DM 259/2017 e successive modifiche ed integrazioni, supportato da certificazione nell'area meccanica riconosciuta dal MIM o iscrizione al relativo albo o comprovata esperienza nel settore meccanico;

PER I TUTOR:

Siano in possesso di un titolo accademico o di studio che permetta l'accesso all'insegnamento nella scuola secondaria di secondo grado in base a DPR 19/2016, DM 259/2017 e successive modifiche ed integrazioni.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione (Allegato A del presente avviso), che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di un titolo accademico o di studio che permetta l'accesso all'insegnamento nella scuola secondaria di secondo grado, in base a DPR 19/2016, DM 259/2017 e successive modifiche ed integrazioni secondo quanto indicato nella sezione "Requisiti e titoli richiesti" per ciascun percorso;
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli di studio, dei titoli culturali e delle esperienze professionali presentati, in base alla Griglia di valutazione dei titoli per figure professionali operanti nei progetti del PNRR (Allegato B del presente avviso).

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima al 15/05/2025, salvo proroghe, a decorrere dalla data effettiva di attribuzione della lettera di Incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo stato è stabilito in € 79,00 (Euro settantanove/00) per gli esperti e in € 34,00 (Euro trentaquattro/00) per i tutor, intesi come importi comprensivi di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportati alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
2. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà determinato a consuntivo e commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, definite dalla compilazione del registro analitico delle attività svolte.
3. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.



- Le ore effettivamente svolte potranno subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM. È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 29/04/2025, esclusivamente a mano presso la segreteria didattica dell'Istituto.
- La busta dovrà riportare la dicitura «Domanda di partecipazione alla selezione di esperto per i percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti. Avviso prot. n..... del Titolo del Progetto: "Scienza e lingue per esplorare il futuro" Codice: M4C1I3.1-2023-1143-P-38784 C.U.P.: I84D23003230006».
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 (Allegato C), deve essere corredata da:
 - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

- La Commissione è composta da n. 3 membri e nominata dal Dirigente scolastico nei tempi e nei modi di Legge.
- Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
- Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

- La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
- Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:



- I. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- II. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub I*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Statale D'Istruzione Superiore "G. Galilei", con sede in Via Puccini n.22, Gorizia, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: gois008001@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Statale D'Istruzione Superiore "G. Galilei" è stato individuato nel dott. Alessandro Puzzi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dirigentescolastico@isitgo.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati



I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il dott. Alessandro Puzzi, in qualità di Dirigente Scolastico.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online della scuola www.isitgo.it/albo/.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Alessandro PUZZI

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione
- **All. B:** Griglia di valutazione
- **All. C:** Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (Insussistenza conflitto di interessi)